

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы

Принят

Педагогическим советом
МБОУДО «ЦРТДиЮ»
Протокол № 3 от 28 августа 2026 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО «ЦРТДиЮ»
_____ С.А. Макарова

Приказ № 26-од от 28 августа 2026 года

Подписан: Макарова Светлана Анатольевна
DN: C=RU, OU=директор, O=Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение дополнительно,
CN=Макарова Светлана Анатольевна, E=srtd2@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: МБОУДО "ЦРТДиЮ"
Дата: 2026-08-28 15:34:46

**ГODOVOЙ
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы
на 2026-2027 учебный год**

ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК на 2026-2027 учебный год

Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы (далее Учреждение) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в Учреждении, и строится в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с последующими изменениями);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07 1998 №124-ФЗ, в редакции от 03.06.2009 № 118-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным Законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Постановлением администрации города Пензы от 31.08.2023 №1235 «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Пензы»;
- Локальными нормативными актами Учреждения;
- Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы приказ Управления образования от 15.11.2018 г. №197 (изменения в Уставе от 21.04.2021 г. №66);
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1. Основные положения

1.1. Годовой календарный учебный график рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

1.2. Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.3. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1.4. Образовательный процесс строится на основе утвержденной директором образовательной программы Учреждения, реализуется через 29 дополнительных общеобразовательных программ, 1 дополнительную общеобразовательную программу, реализуемую на платной основе, по 5 направлениям:

- художественной;
- физкультурно-спортивной;
- технической;
- социально-гуманитарной;
- туристско-краеведческой.

Количество учебных групп по годам обучения и направлениям деятельности

Обучение по муниципальному заданию

Направления	1 год обучения		2 год обучения		3 год обучения		4 год обучения		5 год обучения		6 год обучения		7 год обучения		8 год обучения		Итого	
	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся	гр.	Уч-ся
Художественная	26	390	16	240	15	225	7	105	3	45							67	1005
Техническая	1	15	2	30													3	45
Физкультурно-спортивная	5	75	3	45			3	45	2	30	1	15			2	30	16	240
Социально-гуманитарная	12	180	5	75	3	45											20	300
Туристско-краеведческой	2	30															2	30
ИТОГО:	46	690	26	390	18	270	10	150	5	75	1	15			2	30	108	1620

2. Продолжительность учебного года

Начало учебного года – 1.09.2026 года; окончание – 31.05.2027 года.

Продолжительность учебного года - 36 недель:

- 1 полугодие – 17 учебных недель;
- 2 полугодие – 19 учебных недель;

3. Режим работы и организации занятий

3.1. Продолжительность учебной недели – 7 дней.

3.2. Расписание занятий составляется на 1 октября 2026 г. и утверждается приказом директора. С 1 по 30 сентября составляется временное расписание занятий. Изменение расписания и места проведения занятий проводится только

по согласованию с администрацией Учреждения на основании письменного заявления педагога.

3.3. В 2026-2027 учебном году устанавливается следующий режим работы:

Учреждение работает без общего выходного дня (ежедневно) с 9.00 до 20.00 часов.

Часы работы администрации: понедельник-пятница с 09.00 до 17.30; перерыв на обед - 12.30 – 13.00.

График работы на учебный год методистов, педагога-психолога, педагогов-организаторов утверждается директором Учреждения.

Педагоги дополнительного образования, концертмейстеры работают согласно расписанию учебных занятий, утвержденному приказом директора Учреждения.

В праздничные дни Учреждение не работает. В случае производственной необходимости допускается работа Учреждения в нерабочие праздничные дни.

Постановлением Правительства РФ определены праздничные выходные дни в 2026-2027 году:

Статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации установлены следующие нерабочие праздничные дни в Российской Федерации:

4 ноября – День народного единства.

1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января – Новогодние каникулы;

7 января – Рождество Христово;

23 февраля – День защитника Отечества;

8 марта – Международный женский день;

1 мая – Праздник Весны и Труда;

9 мая – День Победы;

12 июня – День России;

В 2027 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.09.2026 № 1187 «О переносе выходных дней в 2027 году» перенесены следующие выходные дни:

* с субботы 2 января на пятницу 5 ноября;

* с воскресенья 3 января на пятницу 31 декабря;

* с субботы 20 февраля на понедельник 22 февраля.

Следовательно, с учетом переноса выходных дней в 2027 году «новогодние каникулы» для работников продлятся 11 дней – с 31 декабря 2026 года по 10 января 2027 года.

Днями отдыха в связи с Днем защитника Отечества будут периоды с 21 по 23 февраля 2027 года, а в связи с Международным женским днем - с 6 по 8 марта 2027 года.

В мае 2027 года работники будут отдыхать с 1 по 3 мая в связи с празднованием Праздника Весны и Труда, а также с 8 по 10 мая в связи с празднованием Дня Победы.

В июне период отдыха в связи с празднованием Дня России продлится с 12 по 14 июня.

Распоряжением Правительства Пензенской области от 24.04.2014 №208-рП «О проведении мероприятий, посвященных дню поминовения усопших – «Радонице»:

- 11 мая – Радоница.

3.4. В целях компетентного и своевременного решения организационных вопросов, контроля над соблюдением порядка, ежедневно работает дежурный администратор по графику, утвержденному директором.

3.5. Занятия в учреждении организуются в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора.

3.6. Перенос занятий в объединениях осуществляется на основании согласованной директором учреждения служебной записки руководителя объединения. Не менее чем за два дня руководитель объединения пишет служебную записку на имя директора с просьбой о переносе занятий, кратко излагает причины переноса и сроки проведения последующих занятий. На основании согласованной служебной записки производится запись в «Журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей на 2026-2027 учебный год», и размещается объявление о переносе занятий на доске объявлений.

3.7. С целью освоения учащимися образовательной программы в полном объеме в случае отсутствия ребенка на занятии педагог обязан отработать не пройденный материал с учащимся, либо индивидуально (консультации, домашнее изучение с последующей проверкой, презентации и т.д.), либо с другой группой. В случае отсутствия педагога (по болезни, обучения в Вузах, курсах повышения квалификации и др.) педагог рекомендует учащимся самостоятельно изучить учебный материал с использованием методических пособий, учебных пособий, рабочих тетрадей, аудио - видео материалов, литературы, интернет-ресурсов.

3.8. Учебные занятия проводятся для учащихся до 7 лет до 19.30. Для учащихся в возрасте 8-15 лет до 20.00, а для учащихся 16-17 лет допускается окончание занятий в 21.00. В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами продолжительность занятий в объединениях составляет:

1 академический час = 30 мин. – для учащихся от 5 до 7 лет;

1 академический час = 35 минут для учащихся 7 лет (1 класс) с сентября по декабрь, а с января по май – 40 минут.

1 академический час = 45 мин. – для всех остальных учащихся.

3.9. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы не менее 5-10 мин., в ходе занятий используются элементы здоровьесберегающих технологий.

3.10. Ввиду отсутствия звонков педагог самостоятельно контролирует время начала и окончания занятий.

3.11. Продолжительность проведения массовых мероприятий составляет:

- с дошкольниками - до 1 часа;
- с младшими школьниками - до 1,5 часов;
- с остальными учащимися до 2-2,5 часов.

3.12. Выезд учащихся за пределы города на соревнования, фестивали, концерты и другие мероприятия оформляются педагогом не позднее, чем за две

недели, путем подачи служебной записки на имя директора с приложением всех необходимых документов.

3.13. Выход учащихся объединения в пределах города не может быть осуществлен без приказа директора Учреждения.

4. Регламент образовательного процесса

4.1. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

4.2. Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой Учреждения, учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий.

Приостановление образовательного процесса организуется в случаях объявления карантина и других непредвиденных обстоятельств по приказу директора Учреждения.

4.3. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях по интересам, в том числе: театрах, студиях, секциях, ансамблях, клубах, творческих коллективах и др.

4.4. Детское объединение Центра может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом учащихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

4.5. Учреждение может создавать творческие объединения учащихся в других образовательных организациях. Отношения между учреждениями определяются договором.

4.6 Занятия в объединениях проводятся по группам или всем составом объединения (несколько учебных групп). Соотношение часов, отведенных на коллективную, групповую формы работы с учащимися определяется рабочей программой на текущий учебный год в зависимости от тематической направленности работы объединений.

4.7. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

4.8. Учащиеся принимаются в объединения согласно Положению о порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУДО «Центр детского и юношеского творчества» г. Пензы.

4.9. Группа учащихся считается укомплектованной при численности не менее 95% от плановых значений по набору при наличии всех необходимых документов на приём учащихся в Учреждение.

4.10. Учебными группами второго года обучения являются группы, в состав которых входит не менее 75% учащихся переведенных с первого года обучения.

4.11. Учебными группами третьего и последующих годов обучения являются группы, в состав которых входит не менее 65% учащихся, переведенных со второго и последующих годов обучения.

4.12. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 70% и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть доукомплектованы или объединены.

4.13. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

5. Работа учреждения в дни школьных каникул в течение учебного года

5.1. В период осенних, зимних и весенних школьных каникул занятия проводятся согласно плану работы Центра.

5.2. В каникулярное время допускается изменение расписания, форм и места проведения занятий.

5.3. С 1 июня по 31 августа Учреждение приказом директора переводится на летний режим работы.

5.4. В летний период педагоги с учащимися работают по разработанному «Летнему курсу» согласно календарному плану работы в летний период 2027 г. Цель работы: организация летнего досуга учащихся детских объединений.

5.4.1. В период летних каникул организация работы направлена на отдых, оздоровление и занятость учащихся и осуществляется по следующим направлениям:

5.4.2. Оздоровление детей и подростков (физическое, психологическое, социальное) через включение их в оптимальный двигательный режим, формирование у учащихся навыков здорового образа жизни, правильного поведения в обществе.

5.4.3. Организация культурного досуга через проведение образовательных, культурно-досуговых мероприятий.

5.4.4. Организация социально значимой, общественно-полезной деятельности учащихся.

6. Порядок проведения комплектования

6.1. Комплектование объединений на новый учебный год проводится в соответствии с образовательной программой Учреждения и учебным планом на 2026-2027 учебный год.

6.2. Комплектование проводится рабочей группой, в состав которой входит заместитель директора, методисты, курирующие направленности деятельности.

6.3. Комплектование объединений проводится в период с 15 августа по 20 сентября 2026 года и определяется приказом по Учреждению.

6.4. При комплектовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащиеся принимаются в соответствии с возрастной категорией учащихся, заявленной в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе объединения при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности.

6.5. Средняя наполняемость учебных групп, количество групп по годам обучения на текущий учебный год закрепляются в учебном плане Учреждения и в тарификации, согласованной с Учредителем.

6.6. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, вида деятельности и года обучения. (На основании Письма Минобрнауки России № 06-1616 от 19.10.2006 «Методические рекомендации по финансированию реализации основных образовательных программ дополнительного образования детей»)

6.7. При наличии свободных мест в объединениях Учреждения зачисление учащихся может осуществляться в течение учебного года.

6.8. Зачисление в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение родителя (законного представителя) ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет.

6.9. Заявление о приеме в Учреждение заполняется в электронной форме через личный кабинет регионального интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Пензенской области» и предоставляется в учреждение.

6.10. Для зачисления в Учреждение дети, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) учащихся предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме на имя руководителя учреждения;
- согласие на обработку персональных данных учащегося, его родителей (законных представителей);
- сведения о номере сертификата дополнительного образования регионального интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Пензенской области»;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования при приеме в физкультурно – спортивные, хореографические объединения, студии.

6.11. В случае отсутствия документов на учащихся учебная группа считается не скомплектованной.

6.12. Педагоги дополнительного образования предоставляют следующие документы:

- Дополнительную общеобразовательную, общеразвивающую программу;
- Рабочую программу на 2026-2027 учебный год по годам обучения;
- Индивидуальный план работы с объединением на 2026-2027 учебный год;
- Личные дела учащихся;
- Расписание занятий.

6.13. Предварительное комплектование учебных групп на очередной учебный год проводится в период до 1 апреля 2027 года.

7. Организационно - массовая работа

Организационно-массовая работа проводится согласно годовому плану массовых мероприятий МБОУДО «ЦРТДиЮ» на 2026 – 2027 учебный год и согласно положениям международных, федеральных, региональных, межрегиональных, муниципальных, районных конкурсов, фестивалей, соревнований.