



Управление образования города Пензы
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы
(МБОУДО «ЦРТДиЮ»)

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
МБОУДО «ЦРТДиЮ»
Протокол № 01 от 26 января 2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюза
организация
МБОУДО «ЦРТДиЮ»
А.В. Огурцова

26 января 2016

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО «ЦРТДиЮ»
С.А. Макарова

26 января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы (МБОУДО «ЦРТДиЮ») (далее Учреждение) разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава учреждения.

1.2. Положение регламентирует деятельность Педагогического совета, который является постоянно действующим коллегиальным органом образовательного учреждения, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса:

- управление организацией образовательного процесса,
- развитие содержания образования,
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ,
- повышение качества обучения и воспитания учащихся,
- содействие повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. В своей работе Педагогический совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008), действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами.

1.4. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах гласности, добровольности, самоуправления, равноправия его членов, коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции совета, реальности выполнения обязательств, вытекающих из решений совета, принятых в установленном порядке.

1.5. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения.

1.6. При реализации своей деятельности Педагогический совет взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения.

2. Основные цели и задачи Педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях обеспечения качества образовательного процесса Учреждения.

2.2. Основные задачи Педагогического совета:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования детей;
- организация деятельности педагогического коллектива Учреждения по совершенствованию образовательного процесса;
- содействие внедрению в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- коллективное обсуждение итогов деятельности коллектива и перспектив его развития;
- формирование предложений по определению основных задач и путей их решения на текущий и перспективный период деятельности коллектива;
- решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии на образовательную деятельность Учреждения.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- вопросы анализа, оценки и планирования образовательной деятельности учреждения;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и внедрения инновационных технологий, форм и методов образовательной деятельности;
- осуществление контроля за организацией повышения квалификации педагогических работников учреждения;
- утверждение кандидатур на представление к различным наградам.

3.2. Педагогический совет Учреждения ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Функции Педагогического совета

4.1. Функции Педагогического совета:

- определение стратегии образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение и утверждение планов работы Учреждения - утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, Положений и других учебно- методических материалов, и организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- контроль за организацией, содержанием и результатами образовательного процесса учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, охраны труда, здоровья и жизни учащихся;
- контроль за педагогической деятельностью и соответствием ее результатов законодательству РФ, нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по Учреждению;
- организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;

- организация проведения опытно-экспериментальной работы;
- определение направления методического взаимодействия с другими организациями;
- утверждение режима работы Учреждения, продолжительности учебной недели, возраста набора учащихся, форм оценки образовательной деятельности;
- принятие решений о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- подготовка рекомендаций педагогических категорий работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представление работников к различным видам поощрения.

5. Состав Педагогического совета и организация его деятельности

5.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей, задействованных в образовательной деятельности, председатель Совета Учреждения, представители учредителя.

5.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности), который ведет заседания Педагогического совета. Заместителем председателя Совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на весь учебный год.

5.4. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители родительского актива, общественности. Необходимость их приглашения определяется председателем совета. Лица, приглашенные на заседание совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.5. Педагогический совет правомочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, при наличии не менее половины его участников. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета (директора).

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор, ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. Педагогический совет Учреждения работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

5.8. Заседания Педагогического совета Учреждения созываются, как правило, не менее 3-х раз в год, в соответствии с планом работы Учреждения. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания совета.

6. Права Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по вопросам совершенствования образовательной деятельности и стратегическому развитию Учреждения;

- приглашать на заседания Совета родителей учащихся, представителей организаций и учреждений, социальных партнеров; обращаться в вышестоящие организации с предложениями по вопросам развития и совершенствования деятельности системы дополнительного образования детей;
- принимать решения о создании новых направлений деятельности, в том числе студий, клубов, секций;
- принимать решения о приеме и исключении учащихся, поощрении участников совета;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

7. Делопроизводство Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.2. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся в Учреждении в установленном порядке.

8. Заключительные положения

8.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

8.2. Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Учреждения и действует до замены новым.