



Управление образования города Пензы
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы
(МБОУДО «ЦРТДиЮ»)

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом МБОУДО
«ЦРТДиЮ»
(протокол от 30 января 2024 года №1)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУДО «ЦРТДиЮ»
_____ С. Г. Чечёткина
30 января 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО «ЦРТДиЮ»
_____ С. А. Макарова
30 января 2024 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее – Положение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ, «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказом Управления образования города Пензы от 16.05.2014г. №167 «Об утверждении Методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» (с изменениями от 04.09.2018 г.), Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» г. Пензы (МБОУДО «ЦРТДиЮ») (далее – Учреждение).

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги учащемуся в Учреждении;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

К платным дополнительным образовательным и иным услугам относится:

1. Оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, сверх финансируемого за счет бюджета города Пензы муниципального задания.

2. Оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами (занятия с учащимися углубленным изучением специальных курсов, дисциплин и другие услуги).

3. Выполнение учебно-методических работ по направленностям деятельности Учреждения.

4. Продажа сувениров, изделий декоративно-прикладного творчества.

5. Организация досуговой деятельности детей (праздники, развлечения, игры).

6. Прокат костюмов, оборудования, инвентаря для проведения досуга и отдыха.

7. Предоставление в аренду имущество, полученное от собственника или приобретенное Учреждением, в соответствии с установленным законодательством порядке.

Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Платные образовательные услуги предоставляются учащемуся в Учреждении, расположенному по адресу: ул. Герцена, д. 37, г. Пенза, 440061.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей), учащихся в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребенка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в учреждении.

- улучшение качества личности - ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся;

- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;

- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;

- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;

- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;

- формирование у учащихся навыков здорового образа жизни;

- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных и иных услугах

3.1. Учреждение в месте фактического осуществления образовательной деятельности до заключения договора и в период его действия:

- предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и «Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:

а) наименование, место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг и режим их работы;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также информация об органе, выдавшем указанные лицензию и свидетельство;

в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг, стоимость, порядок их предоставления, оказываемых с согласия заказчика (утверждается директором учреждения);

д) порядок приема и требования к учащимся.

3.2. Учреждение по требованию заказчика предоставляет для ознакомления: а) Устав Учреждения;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Учреждение:

- обязано заключить 2-х сторонний договор при наличии возможности оказания услуги, запрашиваемой заказчиком.

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор между Учреждением и заказчиком о предоставлении дополнительных платных образовательных и иных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и сокращенное наименование исполнителя; б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один находится у исполнителя, другой – у заказчика.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставляемых им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Договор об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг Учреждения разработан на основе примерной формы договоров утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

5.1. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг утверждается приказом директора Учреждения ежегодно не позднее 01 сентября.

5.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги учреждения, а по мере необходимости

– другие сотрудники и специалисты других учреждений.

5.3. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утвержденными директором Учреждения программами, учебными планами, графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций и данного положения.

5.4. Учащимися мобилизованных предоставляется бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по трем дополнительным общеобразовательным программам (утверждено приказом от 01.11.2022 № 44-од)

6. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг

6.1. В группы, сформированные в соответствии с перечнем платных дополнительных образовательных и иных услуг зачисляются учащиеся Учреждения, учащиеся других образовательных учреждений, воспитанники детских садов, дети дошкольного возраста и другие категории детей по личному заявлению родителей (законных представителей), а также по мере востребованности и представители взрослого населения.

6.2. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг проводится на основании договоров, заключенных Учреждением с родителями (законными представителями) всех категорий детей;

6.4. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.

6.5. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных и иных услуг, по предоставлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора Учреждения.

6.6. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течении всего срока занятий дети могут быть переведены в другую группу, соответствующего направления при наличии заявления родителей (законных представителей) приказом директора Учреждения.

6.7. Учащиеся по личному заявлению родителей (законных представителей) могут быть отчислены до окончания срока обучения приказом директора Учреждения.

7. Управление системой

дополнительных платных образовательных и иных услуг

7.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных и иных услуг осуществляется директором Учреждения.

7.2. Директор Учреждения:

- принимает решения об организации дополнительных платных и иных услуг на основании изучения спроса учащихся и родителей (законных представителей);

- утверждает приказом дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных и иных услуг на платной основе;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников Учреждения на должности, согласно утвержденному дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных и иных услуг.

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных и иных услуг.

- издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных и иных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг по различным направлениям, расшифровку к калькуляции платных образовательных и иных услуг, план финансово-хозяйственной деятельности, учебный план, режим работы и т.д.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных и иных услуг возлагается:

- на заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- на педагогов и сотрудников Учреждения, ответственных за предоставления платных дополнительных и иных услуг.

7.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных и иных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей (законных представителей), детей о дополнительных платных образовательных и иных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;

- от имени Учреждения осуществляют подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных и иных услуг и предоставляют их для подписания директору Учреждения;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп и представляют списки на утверждение директору Учреждения;

- на основании требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и предоставляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебным планом и количеством групп и представляют для утверждения директору Учреждения;

- организуют оказание помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных образовательных и иных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных и иных услуг по своим направлениям; обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведут учет рабочего времени педагогических работников обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных и иных услуг;

- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление Учреждением платных дополнительных образовательных и иных услуг.

8. Финансовая деятельность

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в строгом соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «Об бухгалтерском учете», налоговым кодексом Российской Федерации (ч.1 и ч.2), приказом Министерства Финансов от 01 декабря 2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных

(муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», Положением об учетной политике Учреждения и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерского учета и отчетности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на работников бухгалтерии:

1. Составление калькуляции и расшифровки по каждому виду обучения, согласно методике расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в Учреждении;

2. Составление тарификации педагогических работников, привлеченных к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг;

3. Формирование дополнительного штатного расписания с указанием должностей и количества штатных единиц, участвующих в процессе деятельности дополнительных платных образовательных и иных услуг.

4. Контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие Учреждения;

5. Оформление материалов для заключения договоров;

6. Контроль за сроками выполнения договорных обязательств;

7. Участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;

8. Выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

9. Ведение учета экономических показателей, результатов деятельности Учреждения по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг, а также учета заключенных договоров;

10. Организация работы по ведению учета и контроля, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых расчетных операций, выполнения услуг;

11. Обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных и иных услуг;

12. Обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

13. Обеспечение в соответствии с налоговым кодексом Российской Федерации своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных Учреждением за счет предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг;

14. Осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана по каждому виду дополнительных платных образовательных и иных услуг;

15. Осуществление начисления заработной платы работникам Учреждения, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных и иных услуг;

16. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных и иных услуг, и сдача их в установленном порядке в архив.

8.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании Постановления администрации города Пензы.

8.4. Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости, затраченных на ее осуществление ресурсов.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда, в которые входят:

расходы на оплату труда работникам;

начисления на выплаты по оплате труда;

- материальные затраты, в которые входят:

расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы, и услуги (согласно договору, смете);

расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

В состав затрат не включаются расходы на увеличение стоимости основных средств, капитальный ремонт, суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных отношений.

8.5. Оплата труда педагогических работников исчисляется согласно расчётной стоимости 1 занятия на 1 ребенка, определенной в калькуляции платной дополнительной услуге.

Оплата труда прочих работников исчисляется в процентном отношении от начисленной заработной платы педагогических работников, пропорционально отработанному времени.

Премия работникам выплачивается на основании приказа директора Учреждения в твердой денежной сумме.

8.6. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счет ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

8.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке в сроки, указанные в договоре.

8.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении города Пензы, Учреждению.

8.9. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных и иных услуг (копия которого) предоставляется исполнителю по требованию.

8.10. Оплата услуг осуществляется заказчиком в зависимости от количества занятий, посещенных учащимся в течении месяца.

8.11. В случае пропуска занятий учащимся по причине болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) пропуска занятий по уважительным причинам проводится перерасчет оплаты за оказанные услуги, при предоставлении медицинской справки или заявления.

9. Ответственность исполнителя и потребителя

9.1. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом Учреждения и договором с заказчиком.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течении которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказания платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение учащимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность Учреждения, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в это Учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) учащегося.

9.8. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет учредитель Учреждения, а также Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.